



Comune di Stornara *Prov. di Foggia*

Prot. 7121/2024

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per la raccolta di manifestazione di interesse da parte di operatori economici interessati da consultare per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del d.lgs n. 36/2023, del supporto all'Ufficio Comunale Servizi Cimiteriali nella gestione dei Servizi Cimiteriali.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Ore 12:00 del giorno 12.10.2024

L'Amministrazione Comunale intende attivare la procedura di affidamento dell'attività di supporto all'Ufficio Comunale preposto nella gestione dei SERVIZI CIMITERIALI mediante manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del d.lgs. n.36/2023.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Ente, è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazione di interesse di operatori economici per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati.

ATTESO che il Comune di Stornara intende procedere, mediante procedura art 108 del D.Lgs. n. 36/2023 (*Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture*), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa basata sulla valutazione della qualità e del prezzo, all'affidamento dell'attività di supporto all'Ufficio Comunale nella gestione dei Servizi Cimiteriali per il periodo 01.11.2024 al 31.10.2027.

PRESO ATTO di quanto contenuto nel Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 – Codice dei contratti pubblici, d'ora in avanti, per brevità, "Codice".

CONSIDERATO che il valore dell'appalto complessivo per la durata di 3 anni, con opzione di rinnovo per identico periodo, risulta essere di € 66.633,09, inferiore alla soglia comunitaria, nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 e viene pertanto effettuata la raccolta di manifestazione di interesse da parte di operatori economici interessati da consultare per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del d.lgs 36/2023, del servizio sopra descritto.

EVIDENZIATO che, in esito alla presente Indagine di mercato, le funzioni di stazione appaltante verranno svolte dal Comune di Stornara, il quale espletterà pertanto, la successiva fase della procedura di affidamento in oggetto sino alla predisposizione del contratto di affidamento all'aggiudicatario, che verrà sottoscritto dal Comune di Stornara, ente committente del servizio.

CIÒ PREMESSO

con il presente Avviso si avvia un'indagine conoscitiva finalizzata ad individuare l'operatore economico da invitare alla successiva procedura negoziata e si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la presentazione della manifestazione di interesse.

DENOMINAZIONE: SUPPORTO ALL'UFFICIO COMUNALE NELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI per il periodo 01.11.2024 al 31.10.2027, con opzione di rinnovo per identico periodo.

DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'APPALTO: L'appalto ha per oggetto l'attività di supporto al Settore S.U.A.P. – Servizi Cimiteriali nella gestione di tutte le prestazioni relative alla gestione dei Servizi Cimiteriali come appresso descritti:

1. Apertura e chiusura del Cimitero Comunale;
2. Tenuta registri cimiteriali;
3. Pulizia viali ed aree destinate alle sepolture;
4. Taglio erba;
5. Asporto terreno dai campi ad inumazione e pulizia dello stesso in caso di sepolture;
6. Allaccio e/o disallaccio lampade votive sulle sepolture;
7. Attività di tumulazione in loculo;
8. Attività di inumazione in campi per inumazione;
9. Attività di traslazione;
10. Interventi di piccola manutenzione.

IMPORTO DELL'APPALTO: Il servizio di SUPPORTO ALL'UFFICIO COMUNALE NELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI è affidato con un compenso posto a base d'asta annuale di €. 22.211,03. Il valore complessivo dell'appalto è stimato in € 66.633,09, ed è relativo alle attività indicate ai punti precedenti da 1 a 6.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: All'importo annuale indicato all'accapo precedente si aggiunge un compenso, posto a base d'asta, per i servizi a domanda individuale relativi agli interventi di cui ai punti nn. 7, 8 e 9 dell'elenco riportato nell'accapo DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'APPALTO, come appresso descritti:

punto 7	Tumulazione	€.	100,00	
<hr/>				
punto 8	Inumazioni	€.	250,00	
<hr/>				
Punto 9	Traslazioni	Per estumulazione	€.	100,00
		Per esumazione	€.	250,00
<hr/>				

DURATA: Dal 01.11.2024 al 31.10.2027, con opzione di rinnovo per identico periodo.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Per poter essere invitati a presentare offerta, con riferimento all'appalto, gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle condizioni di cui agli artt 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, o di sanzioni che comportino il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- inesistenza delle cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (disposizioni antimafia);
- iscrizione negli appositi registri abilitanti all'espletamento dell'attività oggetto di gara;
- essere in regola con la Legge n. 68/1999 e la Legge n. 383/2001.

Requisiti di idoneità professionale: ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, c.3 del "Codice" gli operatori economici devono:

- essere iscritti nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- aver prestato attività nell'ultimo anno presso altri Enti o Soggetti Pubblici.

Requisiti minimi di "Capacità economica e finanziaria" e "capacità tecniche e professionali".

il concorrente dovrà essere in possesso:

- dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità;
- avere in dotazione le attrezzature necessarie per la gestione del servizio;
- disporre all'occorrenza di personale che abbia frequentato il Corso di Operatore Funebre Necroforo ed acquisito la necessaria attestazione.

Tutti i requisiti saranno poi verificati dalla Stazione Appaltante prima dell'affidamento del Servizio.

MODALITÀ E SCADENZA PER COMUNICARE LA RICHIESTA D'INVITO: Gli operatori economici che intendono essere successivamente invitati a presentare la propria offerta dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa (o da soggetto munito di procura allegando la predetta procura), all'indirizzo mail: suap@pec.comune.stornara.fg.it. Nella richiesta dovranno indicare la forma di partecipazione alla procedura, precisando altresì quanto segue:

- in caso di raggruppamento (costituito o costituendo), la/le mandante/i, nel rispetto dell'art. 48 del Codice;
- in caso di avalimento, la/le ausiliarie nel rispetto dell'art. 89 del Codice.

Gli operatori dovranno inserire nell'oggetto della mail: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO COMUNALE NELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI PER IL PERIODO 01.11.2024-31.10.2027 COMUNE DI STORNARA (FG)" e dovranno poi allegare:

- attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione;
- visura camerale;
- lettera di presentazione con la quale si dichiarano i requisiti richiesti ed eventuali esperienze pregresse.

Al fine di poter essere poi invitati alla procedura negoziata gli operatori economici dovranno iscriversi all'Albo Fornitori della CUC "Reali siti all'indirizzo <https://cucrealisiti.traspare.com>

La manifestazione d'interesse deve pervenire secondo le modalità prescritte entro e non oltre il termine indicato nella prima pagina del presente avviso.

Non saranno ammesse manifestazioni d'interesse pervenute oltre detto termine.

Giova rammentare che, ai sensi del combinato disposto degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante si assume ogni responsabilità anche penale nel caso di false dichiarazioni o dichiarazioni mendaci o nel caso formi atti falsi o ne faccia uso.

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE:

Procedura di selezione. Gli operatori economici, da invitare alla successiva eventuale procedura negoziata, saranno inseriti in apposito elenco, a seguito della verifica della correttezza e completezza della richiesta di partecipazione nonché della verifica, sulla base delle relative dichiarazioni sostitutive, dei requisiti di ammissione degli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse a partecipare. Il RUP non provvederà a comunicare ai singoli operatori economici l'ammissione o l'esclusione alla procedura ma procederà all'invito dei soli operatori ritenuti ammissibili. Nell'eventualità pervenga una sola candidatura valida, ritenuto necessario perseguire i principi di economicità e risultato, come prevede il Dlgs 36/2023, si provvederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art 50 comma 1 lett. a).

PUBBLICAZIONE: Il presente Avviso è pubblicato per 05 giorni consecutivi sul sito della CUC Reali Siti nella sezione AVVISI. Unitamente all'Avviso stesso viene pubblicata la seguente documentazione al fine di consentire a tutti gli operatori economici interessati di conoscere e valutare con congruo anticipo le caratteristiche del servizio da realizzare:

- Avviso per la manifestazione di interesse.

RICHIESTA INFORMAZIONI: Eventuali comunicazioni inerenti alla procedura ed eventuale documentazione saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma della CUC Reali Siti. Le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti inerenti alla procedura dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo di posta elettronica direttamente al RUP all'indirizzo mail: vdinichilo@comune.Stornara.fg.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il Responsabile del Procedimento è il rag. Vito Dinichilo – Responsabile del II Settore Economico-Finanziario.

Stornara, 07.10.2024

IL RUP

Rag. Vito Dinichilo